**МОНГОЛ УЛСЫН ИХ СУРГУУЛЬ**

**ЭЛСЭЛТ, БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТЭС**

**СУРАЛЦАГЧИД УЛИРЛЫН/ЖИЛИЙН ЧӨЛӨӨ ОЛГОХ ХҮСЭЛТИЙН МАЯГТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Суралцагчийн овог, нэр |  |
| 2 | Регистрийн дугаар |  |
| 3 | Бүрэлдэхүүн сургууль |  |
| 4 | Суралцаж байгаа хөтөлбөр |  |
| 5 | Суралцагчийн бүртгэлийн дугаар (ID) |  |
| 6 | Одоо суралцаж буй түвшин | * I
 | * II
 | * III
 | * IV
 |
| 7 | Чөлөө авах улирал  | * 1 улирал
* 2 улирал
 |
| 8 | Чөлөө авч буй шалтгаан (Сонгох) | * Гадаад улсад хэлний курс, сургалтанд явах
 |
| * Сургалтын төлбөр төлөх боломжгүй
 |
| * Ар гэрийн гачигдал, шалтгаанаар
 |
| * Цэрэгт татагдсан
 |
| * Эрүүл мэндийн байдлаас
 |
| * Төрөх
 |
| * Work & travel
 |
| * Оюутан солилцоо
 |
| * Бусад /*шалтгаан заавал бичих*/
 |
| 9 | Холбоо барих утасны дугаар(өөрийн болон эцэг, эхийн аль нэгний дугаарыг бичнэ) |  |
|  |
| 10 | Суралцагчийн гарын үсэг |  |
| 11 | Өргөдөл хүлээн авсан огноо |  |
| 12 | Номын сан  |  |
| 13 | Сургалтын төлбөрийн тооцоотой эсэх /Бүрэлдэхүүн сургуулийн санхүү/ |  |

**Суралцагч, Та энэхүү хүсэлтийг гаргахаас өмнө дараах журмыг**

**анхааралтай уншиж танилцана уу.**

* + 1. Суралцагч хүндэтгэн үзэх шалтгаанаар 3 долоо хоногоос дээш хугацаагаар хичээлд сууж чадахгүйд хүрвэл Сургалтын үйл ажиллагаа хариуцсан нэгжид улирлын эсвэл жилийн чөлөө авах тухай хүсэлтээ цахимаар гаргана.
		2. Нэг удаагийн чөлөөний хугацаа 2 хүртэл улирал байж болно. Суралцагчийн суралцах хугацаанд олгох чөлөөний нийт хугацаа 2 жилээс хэтрэхгүй байна. Цэргийн жинхэнэ албанд татагдсан, жирэмсний болон хүүхэд асрах чөлөө, эмч нарын зөвлөгөөний шийдвэрээр суралцах боломжгүй болсон тохиолдолд чөлөөний нийт хугацаанд оруулж тооцохгүй.
		3. Улирлын чөлөөг тухайн улирлын эхнээс тооцож олгоно.
		4. Чөлөө олгох тухай Сургалтын үйл ажиллагаа хариуцсан нэгжийн шийдвэрийг үндэслэн Бүрэлдэхүүн сургуулийн захирлын тушаалаар баталгаажуулна.
		5. Чөлөө олгосон тушаал гарсны дараа Сургалтын үйл ажиллагаа хариуцсан нэгж сургалтын мэдээллийн системд суралцагчийн төлөвийг өөрчилнө. Журмын 4.3.28-т заасны дагуу хичээл цуцлах, сургалтын төлбөрийн асуудлыг шийдвэрлэнэ.
		6. Суралцагчийн чөлөөтэй байсан хугацааг суралцсан хугацаанд тооцохгүй.

**Бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн:** / /

20.... оны ..... сарын ...... өдөр